

DEMANDE DE MODIFICATION DE CONTRAT

Enfant

Nom de l'enfant		Prénom	
-----------------	--	--------	--

Structure fréquentée habituellement

- ☐ Arc-en-ciel ☐ La Cartouche ☐ Le Looping ☐ La Récré ☐ Point-virgule ☐ La Trott' ☐ Le Mikado
☐ Les Papivores ☐ Les lupins bleus (Uvrier) ☐ Les Croqu'Notes (Bramois) ☐ Le Relais (Salins)
☐ Bricoline (Veysonnaz)

Changement de contrat souhaité

Modification souhaitée dès le : _____ Type de placement : Régulier ☐ Irrégulier ☐

Si irrégulier, veuillez indiquer le nombre de jours par mois (minimum 4 fois) : _____

Merci d'inscrire la totalité des jours et horaires prévus dès la date du changement souhaité.

Prestation souhaitée (croix ou horaire)	Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi
Matin avant l'école (heure habituelle d'arrivée)					
Matinée pendant l'école					
Midi					
Après-midi pendant l'école					
Soir après l'école (heure habituelle de départ)					
Petit-déjeuner					
Repas de midi					
Goûter					

En fonction de certains horaires, le repas et/ou le goûter sont obligatoires.

Remarques

- ⇒ Ce formulaire de modification de contrat n'a aucune valeur contractuelle, celui-ci étant établi dans le seul but d'un éventuel changement de fréquentation. Nous ne donnons aucune garantie quant à la validation de la demande.
- ⇒ Les demandes de modifications d'inscription ne sont pas prioritaires vis-à-vis des nouvelles demandes, la date de réception de la demande fait foi.
- ⇒ Pour l'obtention d'un contrat irrégulier, la famille doit justifier la variabilité de ses horaires de travail.
- ⇒ En cas de changement de jour de fréquentation ou d'augmentation de fréquentation, une nouvelle attestation de l'employeur pour chaque parent/partenaire vivant dans le même ménage que l'enfant sera nécessaire si la demande ne correspond pas à la précédente attestation.
- ⇒ En cas de diminution de fréquentation, le délai est de 30 jours pour la fin d'un mois selon l'art. 17 du règlement en vigueur.
- ⇒ Ce formulaire est à transmettre à la responsable de la structure prenant en charge votre enfant.

Nous avons pris acte des informations ci-dessus et certifions que les données indiquées sont conformes :

Lieu et date : _____

Nom du parent 1 : _____

Signature : _____

Nom du parent 2/partenaire : _____

Signature : _____

A remplir par la structure d'accueil

Date de réception de la demande : _____ Signature du/de la responsable : _____

Modification de contrat validée ☐

Modification de contrat en liste d'attente ☐